

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ DE SAINT-FRANÇOIS-DE-L'ÎLE-D'ORLÉANS**  
**M.R.C. DE L'ÎLE D'ORLÉANS**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance extraordinaire du conseil de la Municipalité de **Saint-François-de-l'Île-d'Orléans** sur le budget 2024, à la salle du conseil, située à la Mairie de la Municipalité au 3491, chemin Royal, le lundi 11 décembre 2023 à 20 h, sous la présidence de **Madame Lina Labbé, mairesse**.

Sont présents :

- Maude Nadeau, conseillère au siège numéro 1
- Lauréanne Dion, conseillère au siège numéro 2 ;
- Patrick Lachance, conseiller au siège numéro 3 ;
- Dominique Labbé, conseiller au siège numéro 5 ;
- Denis Côté, conseiller au siège numéro 6 ;

Est absent :

- Gaétan Longchamp, conseiller au siège numéro 4 ;

Secrétaire d'assemblée : Marco Langlois, directeur général/greffier-trésorier.

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;
3. Adoption du budget pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2024 de la Municipalité de Saint-François-de-l'Île-d'Orléans ;
4. Période de questions ;
  - Les délibérations et la période de questions de cette séance porteront exclusivement sur le budget ;
5. Clôture de la séance.

**Item 1 Ouverture de la séance**

Les membres du conseil présents à l'ouverture de la séance, formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée par la présidente.

**023-090**

**Item 2 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

L'ordre du jour est adopté sur proposition de Patrick Lachance avec l'appui de Lauréanne Dion.

Résolu à l'unanimité des conseillers (ères) présents (tes)

**Item 3 Adoption du budget de la Municipalité de Saint-François-de-l'Île-d'Orléans pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2024.**

**Attendu que** l'article 954 du Code municipal stipule qu'une municipalité doit préparer et adopter entre le 15 novembre et le 31 décembre un budget pour le prochain exercice financier. (RLRQ, c. C -27.1)

**Attendu que** ledit article 954 du Code municipal stipule également que : le budget doit prévoir des revenus au moins égaux aux dépenses qui y figurent. (RLRQ, c. C -27.1)

**Attendu qu'il** est de la volonté du Conseil municipal de Saint-François-de-l'Île-d'Orléans de présenter un budget équilibré pour l'exercice financier 2024.

**En conséquence,**

Sur proposition de Maude Nadeau avec l'appui de Dominique Labbé,

**Il est résolu**

**Que** les prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2024, soient adoptées, et qu'il soit statué et décrété ce qui suit, à savoir :

**Prévisions budgétaires pour l'exercice financier 2024**

**Revenus & Affectations**

***Taxes***

Foncières générales (Articles 33 & 205)	796 669 \$	
Taxation autre (Frais de publications, vente pour taxes)	1 500 \$	
Matières résiduelles	98 369 \$	
Réseau d'égout -Traitement et entretien (secteur)	16 500 \$	
Réseau d'égout -Traitement et entretien (ensemble)	4 125 \$	
Vidange des fosses individuelles	41 216 \$	
Tenant lieu de taxes foncières (Art 254) (OSBL)	9 250 \$	
Roulottes	960 \$	
Réseau d'égout - Construction (emprunt/secteur)	6 376 \$	
Réseau d'égout - Construction (emprunt/ensemble)	1 594 \$	
		<b>976 559 \$</b>

***Revenus externes***

Taxe sur la valeur foncière (PÉRI) (Fédéral)	100 \$	
Amendes Cour municipale	1 500 \$	
Autres amendes et pénalités	1 500 \$	
		<b>3 100 \$</b>

***Autres revenus de source locale***

Photocopies	100 \$	
-------------	--------	--

Télécopie	50 \$	
Certificat taxes et évaluation	200 \$	
Revenu Casse-croûte loisirs	200 \$	
Location locaux & salles (Centre le Sillon)	11 500 \$	
Vente drapeaux et accessoires	400 \$	
Autre revenus TPS/TVQ	1 500 \$	
Revenus télescope	850 \$	
Revenus distributrice	1 700 \$	
Autres revenus	3 000 \$	
Permis de construction	2 500 \$	
Licence de chenil	300 \$	
Droits de mutation immobilière	12 000 \$	
Intérêts banque et autres investissements	3 000 \$	
Intérêts sur arrérages de taxes	3 000 \$	
Dotation spéciale de fonctionnement	29 284 \$	
		<b>69 584 \$</b>

### *Affectation du surplus*

Surplus affecté à l'exercice (général)	75 000 \$	
		<b><u>75 000 \$</u></b>

**Total des revenus & Affectations** **1 124 243 \$**

## **Dépenses & immobilisations**

### *Administration générale*

#### *Conseil*

Rémunération de base – Élus	33 173 \$	
Allocation de dépenses – Élus	16 587 \$	
Avantages sociaux – Élus	7 938 \$	
Frais de déplacement – Élus	500 \$	
Téléphone cellulaire – Conseil	700 \$	
Représentation – Maire	1 000 \$	
Congrès et représentation – Conseillers	1 000 \$	
Formation et perfectionnement – Élus	500 \$	
Entretien, réparation et équipement Salle du conseil	250 \$	
Fournitures de bureau	250 \$	
		<b>61 898 \$</b>

#### *Application de la loi*

Inspecteur Agraire	500 \$	
Quote-part MRC – générale	98 309 \$	
Quote-part (Communauté métropolitaine)	6 125 \$	
		<b>104 934 \$</b>

#### *Gestion financière & administrative*

Rémunération - Administration & avantages sociaux	132 461 \$	
Frais de poste	1 750 \$	
Téléphone	1 200 \$	
Téléphone cellulaire	700 \$	
Internet (Accès, Hébergement & Domaine)	1 400 \$	
Information (Journal municipal)	4 732 \$	
Abonnement & achat volumes juridiques	1 000 \$	
Publicité & Articles promotionnels	100 \$	
Services juridiques	5 000 \$	
Comptabilité et vérification	12 915 \$	
Système informatique et logiciels	12 000 \$	
Assurances responsabilités publiques	21 665 \$	

Formation/Perfectionnement/Déplacements/Représentation	2 500 \$	
Réceptions	100 \$	
Cotisation association et abonnement	2 000 \$	
Frais de banque	100 \$	
Location photocopieur	3 500 \$	
Entretien et réparation Bureau	250 \$	
Entretien et réparation Administration	250 \$	
Aliments & breuvages	600 \$	
Fournitures de bureau	750 \$	
Fournitures médicales - Trousse premiers soins	750 \$	
		<b>205 723 \$</b>

### ***Greffe***

Publicité & informations	1 500 \$	
		<b>1 500 \$</b>

### ***Évaluation***

Services professionnels (Évaluation)	70 000 \$	
Mutation (Publication des droits)	150 \$	
		<b>70 150 \$</b>

### ***Autre (Sillon & employés municipaux)***

Rémunération - Employés municipaux & avantages sociaux	90 336 \$	
Déneigement Stationnements	4 300 \$	
Analyse d'eau	400 \$	
Formation & perfectionnement - Employés municipaux	500 \$	
Cadeaux remerciements	150 \$	
Entretien et réparation	5 000 \$	
Entretien machinerie et équipement	550 \$	
Eau de source – refroidisseur	500 \$	
Matériaux de construction	500 \$	
Essence huile et diesel	250 \$	
Mazout	22 000 \$	
Articles de quincaillerie	500 \$	
Outils et accessoires	500 \$	
Vêtements, chaussures et accessoires	1 250 \$	
Articles ménagers et produits d'entretien	1 500 \$	
Électricité	3 650 \$	
Autres	250 \$	
Dons et subventions (Organismes sans but lucratif)	4 000 \$	
		<b>136 136 \$</b>

### ***Sécurité publique***

#### ***Police***

Services - Sûreté du Québec	132 035 \$	
		<b>132 035 \$</b>

#### ***Protection contre l'incendie***

Services incendies	73 500 \$	
Citerne & bornes – Déneigement	2 350 \$	
Entretien - Borne-fontaine	500 \$	
		<b>76 350 \$</b>

#### ***Sécurité civile***

Cotisation versée à une organisation externe	1 825 \$	
		<b>1 825 \$</b>

### ***Sécurité publique – Autre***

Services - premiers répondants	4 500 \$	
		<b>4 500 \$</b>

### ***Transports***

#### ***Voirie municipale***

Services professionnels voirie	500 \$	
Entretien des chemins	1 500 \$	
Entretien & réparation Véhicule	1 350 \$	
Essence & carburant	3 000 \$	
		<b>6 350 \$</b>

#### ***Enlèvement de la neige***

Contrat pour enlèvement de la neige	48 749 \$	
		<b>48 749 \$</b>

#### ***Éclairage des rues***

Contrat d'entretien	2 000 \$	
Électricité	11 000 \$	
		<b>13 000 \$</b>

#### ***Circulation & stationnement***

Plaques de rues – Signalisation	500 \$	
		<b>500 \$</b>

#### ***Transport collectif***

Transport adapté	3 000 \$	
		<b>3 000 \$</b>

#### ***Hygiène du milieu***

##### ***Réseau d'égout (et réserve financière)***

Vidange des fosses individuelles	28 851 \$	
Gestion des boues et analyse	5 000 \$	
Gestion des boues - fosses individuelles	12 365 \$	
Accès site de traitement – Déneigement	750 \$	
Services techniques & Génie	5 500 \$	
Traitement des eaux usées – Tourbe	650 \$	
Traitement des eaux usées – Électricité	800 \$	
Réseau d'égout - Entretien et réparation - global	2 325 \$	
Réseau d'égout - Entretien et réparation	2 800 \$	
Réseau d'égout - Pièces mécaniques	1 000 \$	
Réseau d'égout – Électricité	1 800 \$	
Réseau d'égout (Remboursement municipal - capital)	2 790 \$	
Réseau égout - (Remboursement municipal - intérêts)	5 181 \$	
		<b>69 812 \$</b>

##### ***Collecte et transport des matières résiduelles***

Quote-Part (Enlèvement des matières résiduelles)	98 369 \$	
		<b>98 369 \$</b>

##### ***Urbanisme & mise en valeur du territoire***

##### ***Promotion & développement économique***

Services techniques & Génie (service permis en ligne)	249 \$	
Quote-Part MRC - Développement économique	19 284 \$	
		<b>19 533 \$</b>
 <i>Rénovation urbaine</i>		
Comité d'embellissement	1 500 \$	
		<b>1 500 \$</b>
 <i>Loisirs &amp; culture</i>		
<i>Patinoire</i>		
Déneigement patinoire	750 \$	
Entretien & réparation patinoire	500 \$	
Entretien & Réparation machinerie et équipements	100 \$	
Électricité – Citerne & Patinoire	800 \$	
Articles de sports	500 \$	
		<b>2 650 \$</b>
 <i>Parcs &amp; terrain de jeux</i>		
Services payés à organismes externes	15 000 \$	
		<b>15 000 \$</b>
 <i>Parcs régionaux</i> <i>(Exploitation parcs) &amp; (Sentier pédestre).</i>		
Internet (Accès WiFi, système de surveillance)	960 \$	
Analyse de l'eau	200 \$	
Entretien et réparation (parc de la Tour du Nordet)	5 000 \$	
Breuages -Distributrice	1 500 \$	
Produits d'entretien	1 750 \$	
Électricité (parc de la Tour du Nordet)	1 850 \$	
Entretien et réparation (Sentier pédestre)	500 \$	
Entretien et réparation - Parc du Sillon	1 250 \$	
Entretien et réparation - Parc du Quai	4 000 \$	
		<b>17 010 \$</b>
 <i>Comité Loisirs Sainte-Famille-Saint-François</i>		
Subvention comité loisirs	4 000 \$	
		<b>4 000 \$</b>
 <i>Bibliothèque</i>		
Services de bibliothèque payés à d'autres municipalités	6 974 \$	
		<b>6 974 \$</b>
 <i>Dépenses en immobilisations</i>		
Remboursement fonds de roulement	22 745 \$	
		<b><u>22 745 \$</u></b>
 <b>Total des dépenses &amp; des immobilisations</b>		<b><u>1 124 243 \$</u></b>

Résolu à l'unanimité des conseillers (ères) présents (tes)

#### Item 4 **Période de questions**

Selon les règles de régie interne du Conseil municipal, la période de questions débute à 20 h 10 et se termine à 20 h 12 pour un total de 2 minutes.

- Les délibérations et la période de questions de cette session porteront exclusivement sur le budget.

3 personnes étaient présentes à la séance.

#### Item 5 **Clôture de la séance**

L'ordre du jour étant épuisé, la présidente déclare la clôture de la séance il est 20 h 12.

- En signant le présent procès-verbal, la mairesse reconnaît avoir signé toutes et chacune des résolutions y figurant.